

# ด่วนที่สุด

ที่ กค 0406.2/0-66



กระทรวงการคลัง

ถนนพระราม 6 กทม. 10400

25 กันยายน 2550

เรื่อง แนวทางการกำหนดสัดส่วนความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่

เรียน ปลัดกระทรวง ผู้ว่าราชการจังหวัด อธิบดี ผู้อำนวยการ เลขาธิการ ผู้บัญชาการ อธิการบดี

และหัวหน้าหน่วยงานของรัฐตามพระราชบัญญัติความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. 2539

อ้างถึง 1. พระราชบัญญัติความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. 2539

2. หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0406.6/ว 121 ลงวันที่ 26 ธันวาคม 2545

สิ่งที่ส่งมาด้วย แนวทางในการกำหนดสัดส่วนความรับผิดทางละเมิด

ตามที่พระราชบัญญัติความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. 2539 มาตรา 8 กำหนดให้หน่วยงานของรัฐมีสิทธิเรียกให้เจ้าหน้าที่ผู้กระทำละเมิดเนื่องจากการปฏิบัติหน้าที่ต้องชดเชยค่าสินไหมทดแทนแก่หน่วยงานของรัฐในกรณีเจ้าหน้าที่ได้กระทำไปด้วยความจงใจหรือประมาทเลินเล่ออย่างร้ายแรง โดยสิทธิเรียกให้ชดเชยค่าสินไหมทดแทนกรณีดังกล่าวจะมีได้เพียงใด ให้คำนึงถึงระดับความร้ายแรงแห่งการกระทำและความเป็นธรรม หรือความผิด หรือความบกพร่อง หรือระบบดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐในแต่ละกรณีเป็นเกณฑ์ และกระทรวงการคลังได้กำหนดหลักเกณฑ์การชดเชยค่าสินไหมทดแทนของเจ้าหน้าที่ไว้ตามหนังสือที่อ้างถึง 2 นั้น

กระทรวงการคลังขอเรียนว่า เนื่องจากพระราชบัญญัติความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. 2539 มาตรา 8 ข้างต้น มิให้นำหลักเรื่องลูกหนี้ร่วมมาใช้บังคับกับกรณีที่เกิดละเมิดจากเจ้าหน้าที่หลายคน และเจ้าหน้าที่แต่ละคนต้องรับผิดชอบชดเชยค่าสินไหมทดแทนเฉพาะส่วนของตนเท่านั้น แต่ปรากฏว่าหลักเกณฑ์การชดเชยค่าสินไหมทดแทนจากเจ้าหน้าที่ผู้กระทำละเมิดตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0406.6/ว 121 ลงวันที่ 26 ธันวาคม 2545 ที่ส่วนราชการต่างๆ ถือปฏิบัติอยู่ ยังมิได้มีการกำหนดแนวทางแบ่งสัดส่วนความรับผิดของเจ้าหน้าที่ผู้ต้องรับผิดชอบชดเชยค่าสินไหมทดแทนแต่ละรายไว้ ทำให้การกำหนดสัดส่วนความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ของแต่ละหน่วยงานยังคงเกิดความเหลื่อมล้ำไม่เป็นธรรม และเกิดความไม่เสมอภาค

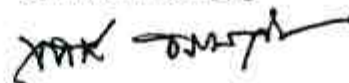
/แ...

แก่เจ้าหน้าที่ผู้ต้องรับผิดชอบใช้คำสินไหมทดแทนของแต่ละหน่วยงานของรัฐ จึงเห็นสมควรยกเลิกหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0406.6/ว 121 ลงวันที่ 26 ธันวาคม 2545 และเพื่อให้หน่วยงานของรัฐมีบรรทัดฐานในการกำหนดความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ผู้กระทำละเมิดให้เป็นไปในแนวทางเดียวกันและเพื่อให้เกิดความเป็นธรรมและเสมอภาคกับเจ้าหน้าที่ของทุกหน่วยงาน จึงเห็นควรกำหนดแนวทางในการเรียกค่าสินไหมทดแทนของเจ้าหน้าที่ที่ได้กระทำให้เกิดความเสียหายที่เกิดขึ้นอยู่เป็นประจำ โดยได้แบ่งตามลักษณะของความเสียหาย และกำหนดสัดส่วนความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ผู้ต้องรับผิดชอบใช้คำสินไหมทดแทนตามกลุ่มหรือแต่ละราย เพื่อให้หน่วยงานของรัฐใช้ประกอบเป็นแนวทางในการพิจารณาสำนวนความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ต่อไป (สิ่งที่ส่งมาด้วย)

อนึ่ง ในการพิจารณาความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ หน่วยงานของรัฐอาจพิจารณาโดยคำนึงถึงระดับความร้ายแรงแห่งการกระทำ และความเป็นธรรมในแต่ละกรณีเป็นเกณฑ์โดยมีต้องให้สิทธิเรียกให้ใช้เต็มจำนวนความเสียหาย ตามมาตรา 8 วรรค 2 และถ้าการละเมิดเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของหน่วยงานของรัฐหรือระบบการดำเนินงานส่วนรวมให้หักส่วนแห่งความรับผิดดังกล่าวออกด้วย ตามมาตรา 8 วรรค 3 แห่งพระราชบัญญัติความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. 2539 แล้วจึงนำความเสียหายที่ลดส่วนและ/หรือหักส่วนแล้วมาพิจารณาความรับผิดให้เหมาะสมตามพฤติการณ์ของเจ้าหน้าที่แต่ละราย โดยใช้แนวทางการกำหนดสัดส่วนดังกล่าวประกอบการพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้ผู้เกี่ยวข้องใช้แนวทางดังกล่าวประกอบการพิจารณาความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายอุทิศ อรรถวาทีน)

รองเลขาธิการคณะกรรมการกฤษฎีกา

หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านบริหารงานทะเบียน

กรมบัญชีกลาง

สำนักความรับผิดทางแพ่ง

กลุ่มพัฒนาและบริหารงานละเมิดและแพ่ง

โทร.0 2271 1999

## แนวทางการกำหนดสัดส่วนความรับผิดชอบทางละเมิดของเจ้าหน้าที่

กรณีไม่ปฏิบัติตามกฎหมายหรือระเบียบ

| กรณี | ลักษณะความเสียหาย                                                        | สัดส่วนความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ (ร้อยละ) |     |                                         |    |                             |                         | หมายเหตุ                                                                                                                                                                  |
|------|--------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|-----|-----------------------------------------|----|-----------------------------|-------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|      |                                                                          | คณะกรรมการ                                  |     | ผู้เกี่ยวข้อง<br>(ตรวจสอบ/เสนอความเห็น) |    | ผู้บังคับบัญชา (ผบ.)        |                         |                                                                                                                                                                           |
|      |                                                                          |                                             |     |                                         |    | ขั้นต้น-กลาง/<br>ผู้ผ่านงาน | ขั้นสูง /<br>ผู้อนุมัติ |                                                                                                                                                                           |
|      |                                                                          |                                             |     |                                         |    |                             |                         |                                                                                                                                                                           |
| 1    | การจัดจ้าง/จัดซื้อ ราคาแพง                                               |                                             |     |                                         |    |                             |                         |                                                                                                                                                                           |
|      | 1.1 วิธีการจัดซื้อ/จัดจ้าง ไม่ถูกต้อง                                    | กก พิจารณาคณ                                | 60  | ฝ่ายพัสดุ                               | 20 | 10                          | 10                      | กรณีผ่าน จนท.ฝ่ายพัสดุ                                                                                                                                                    |
|      |                                                                          | กก พิจารณาคณ                                | 60  | -                                       |    | 20                          | 20                      | กรณีไม่ผ่าน จนท.ฝ่ายพัสดุ                                                                                                                                                 |
|      |                                                                          | กก พิจารณาคณ                                | 60  | -                                       |    | -                           | 40                      | กรณีไม่ผ่าน จนท.ฝ่ายพัสดุ /ผบ.ขั้นต้น-กลาง                                                                                                                                |
|      |                                                                          |                                             |     |                                         |    |                             |                         |                                                                                                                                                                           |
|      | 1.2 กำหนดราคากลางสูงกว่าความเป็นจริง                                     |                                             |     |                                         |    |                             |                         |                                                                                                                                                                           |
|      | (1) ใช้ค่า Factor F / ราคาวัสดุ ไม่ถูกต้อง                               | กก.กำหนดราคากลาง                            | 70  | ฝ่ายพัสดุ                               | 15 | 10                          | 5                       | กรณีผ่าน จนท.ฝ่ายพัสดุ                                                                                                                                                    |
|      |                                                                          | กก.กำหนดราคากลาง                            | 70  | -                                       |    | 20                          | 10                      | กรณีไม่ผ่าน จนท.ฝ่ายพัสดุ                                                                                                                                                 |
|      |                                                                          | กก.กำหนดราคากลาง                            | 70  | -                                       |    | -                           | 30                      | กรณีไม่ผ่าน จนท.ฝ่ายพัสดุ /ผบ.ขั้นต้น-กลาง                                                                                                                                |
|      |                                                                          |                                             |     |                                         |    |                             |                         |                                                                                                                                                                           |
|      | (2) คำนวณปริมาณงานผิดพลาด                                                | กก.กำหนดราคากลาง                            | 100 | -                                       |    | -                           | -                       |                                                                                                                                                                           |
|      |                                                                          |                                             |     |                                         |    |                             |                         |                                                                                                                                                                           |
|      | 1.3 ไม่คัดเลือกผู้เสนอราคาต่ำสุดที่มีคุณสมบัติถูกต้องตามเงื่อนไขที่กำหนด |                                             |     |                                         |    |                             |                         |                                                                                                                                                                           |
|      | (1) วิธีสอบราคา                                                          | กก.เปิดซอง                                  | 60  | ฝ่ายพัสดุ                               | 15 | 15                          | 10                      | กรณีตาม (1) และ (2) จนท.ฝ่ายพัสดุ/ผู้ผ่านงานทักท้วงแล้ว แต่ผู้บังคับบัญชาใช้อำนาจสั่งอนุมัติ ให้ผู้อนุมัติรับผิดชอบ ร้อยละ 40 (จนท.ฝ่ายพัสดุ/ผู้ผ่านงาน ไม่ต้องรับผิดชอบ) |
|      | (2) วิธีประกวดราคา                                                       | กก.พิจารณาคณ                                | 60  | ฝ่ายพัสดุ                               | 15 | 15                          | 10                      |                                                                                                                                                                           |

กรณีไม่ปฏิบัติตามกฎหมายหรือระเบียบ (ต่อ)

หน้า 2

| กรณี | ลักษณะความเสียหาย                       | สัดส่วนความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ (ร้อยละ) |         |                                         |         |                             |                         | หมายเหตุ                                                                                                                                                                        |
|------|-----------------------------------------|---------------------------------------------|---------|-----------------------------------------|---------|-----------------------------|-------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|      |                                         | คณะกรรมการ                                  |         | ผู้เกี่ยวข้อง<br>(ตรวจสอบ/เสนอความเห็น) |         | ผู้บังคับบัญชา              |                         |                                                                                                                                                                                 |
|      |                                         |                                             |         |                                         |         | ชั้นต้น-กลาง/<br>ผู้ผ่านงาน | ชั้นสูง /<br>ผู้อนุมัติ |                                                                                                                                                                                 |
|      |                                         | ชื่อ                                        | สัดส่วน | ตำแหน่ง                                 | สัดส่วน |                             |                         |                                                                                                                                                                                 |
| 2    | การตรวจการจ้าง/ตรวจรับ ไม่ถูกต้อง       |                                             |         |                                         |         |                             |                         |                                                                                                                                                                                 |
|      | 2.1 การก่อสร้างไม่เป็นไปตามแบบรูปรายการ | กก.ตรวจการจ้าง                              | 30      | ผู้ควบคุมงาน                            | 50      | 10                          | 10                      | กรณีข้อเท็จจริงปรากฏเป็นที่ประจักษ์ชัดแจ้งว่าผู้บังคับบัญชามีเหตุน่าเชื่อว่าควรจะได้รู้ถึงการตรวจรับงานไม่เป็นไปตามแบบรูปรายการ                                                 |
|      |                                         |                                             |         |                                         |         |                             |                         |                                                                                                                                                                                 |
|      |                                         | กก.ตรวจการจ้าง                              | 40      | ผู้ควบคุมงาน                            | 60      | -                           | -                       | กรณีผู้บังคับบัญชาไม่น่าจะรู้ว่าการตรวจรับงานไม่เป็นไปตามรูปแบบรายการ ไม่ต้องรับผิดชอบ                                                                                          |
|      |                                         |                                             |         |                                         |         |                             |                         |                                                                                                                                                                                 |
|      | 2.2 ส่งของไม่ตรงตามสัญญา                | กก.ตรวจรับ                                  | 60      | ฝ่ายพัสดุ                               | 20      | 10                          | 10                      | กรณีข้อเท็จจริงปรากฏเป็นที่ประจักษ์ชัดแจ้งว่า จนท.ฝ่ายพัสดุ/ผู้บังคับบัญชา มีเหตุน่าเชื่อว่าควรจะได้รู้ถึงการส่งของไม่ตรงตามสัญญา                                               |
|      |                                         |                                             |         |                                         |         |                             |                         |                                                                                                                                                                                 |
|      |                                         | กก.ตรวจรับ                                  | 100     | -                                       | -       | -                           | -                       | กรณี จนท.ฝ่ายพัสดุ/ผู้บังคับบัญชา ไม่น่าจะรู้ว่าการส่งของไม่ตรงตามสัญญา ไม่ต้องรับผิดชอบ                                                                                        |
| 3    | ไม่เรียกค่าปรับกรณีส่งมอบงาน/ของล่าช้า  | กก.ตรวจการจ้าง/รับ                          | 70      | ฝ่ายพัสดุ                               | 10      | 10                          | 10                      | กรณีข้อเท็จจริงปรากฏเป็นที่ประจักษ์ชัดแจ้งว่า จนท.ฝ่ายพัสดุ/ผู้บังคับบัญชา มีเหตุน่าเชื่อว่าควรจะได้รู้ถึงการส่งมอบงาน/ของล่าช้า                                                |
|      |                                         |                                             |         |                                         |         |                             |                         |                                                                                                                                                                                 |
|      |                                         |                                             |         |                                         |         |                             |                         |                                                                                                                                                                                 |
|      |                                         | กก.ตรวจการจ้าง/รับ                          | 100     | -                                       | -       | -                           | -                       | กรณี จนท.ฝ่ายพัสดุ/ผู้บังคับบัญชา ไม่อาจทราบข้อเท็จจริงได้ว่าการส่งมอบงาน/ของ ล่าช้า ไม่ต้องรับผิดชอบ เช่น กก.ตรวจการจ้าง/รับ ปกปิดไม่แจ้งให้ทราบ,ลงนามตรวจรับ-ย้อนหลัง เป็นต้น |
|      |                                         |                                             |         |                                         |         |                             |                         |                                                                                                                                                                                 |

| กรณี | ลักษณะความเสียหาย                                                    | สัดส่วนความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ (ร้อยละ) |         |                                         |         |                             |                         | หมายเหตุ                                                                                                                           |
|------|----------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|---------|-----------------------------------------|---------|-----------------------------|-------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|      |                                                                      | คณะกรรมการ                                  |         | ผู้เกี่ยวข้อง<br>(ตรวจสอบ/เสนอความเห็น) |         | ผู้บังคับบัญชา              |                         |                                                                                                                                    |
|      |                                                                      |                                             |         |                                         |         | ขั้นต้น-กลาง/<br>ผู้ผ่านงาน | ขั้นสูง /<br>ผู้อนุมัติ |                                                                                                                                    |
|      |                                                                      | ชื่อ                                        | สัดส่วน | ตำแหน่ง                                 | สัดส่วน |                             |                         |                                                                                                                                    |
| 4    | การใช้เงินผิดระเบียบ                                                 |                                             |         |                                         |         |                             |                         |                                                                                                                                    |
|      | 4.1 ไม่นำเงินรายได้เข้าบัญชีที่เกี่ยวข้อง<br>แต่นำไปใช้โดยผิดระเบียบ |                                             |         | ฝ่ายการเงิน                             | 20      | 30                          | 50                      | กรณีเป็นเรื่องที่มีผู้เสนอและผู้บังคับบัญชาปฏิบัติผิดหลัก-<br>การเงินการคลัง                                                       |
|      |                                                                      |                                             |         |                                         |         |                             | 100                     | กรณีผู้อนุมัติใช้อำนาจสั่งการและเป็นผู้อนุมัติ ให้รับผิดชอบเพิ่ม-<br>จำนวนร้อยละ 100 (จนท.ฝ่ายการเงิน/ผู้ผ่านงาน ไม่ต้องรับผิดชอบ) |
|      |                                                                      |                                             |         |                                         |         |                             |                         |                                                                                                                                    |
|      | 4.2 จ่ายเงินเกินสิทธิ/ไม่มีสิทธิ/ผิดระเบียบ                          |                                             |         | ฝ่ายการเงิน                             | 60      | 20                          | 20                      | กรณีมีเงินงบประมาณ/เงินราชการสำหรับใช้จ่ายแล้ว แต่จ่าย<br>ผิดระเบียบหรือจ่ายเกินกว่าสิทธิที่ควรได้รับ                              |
|      |                                                                      |                                             |         |                                         |         |                             |                         |                                                                                                                                    |

## คำอธิบายเพิ่มเติม

- กรณีเจ้าหน้าที่อยู่ในกลุ่มที่ต้องรับผิดชอบมากกว่า 1 คน เช่น คณะกรรมการกำหนดราคากลางมีจำนวน 3 คน หรือเจ้าหน้าที่ฝ่ายพัสดุที่เกี่ยวข้องมีจำนวน 2 คน ให้แต่ละคนรับผิดชอบคนละส่วนเท่า ๆ กัน
- ฝ่ายพัสดุ/ฝ่ายการเงิน หมายถึง เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานในฝ่ายพัสดุ/ฝ่ายการเงินหรือที่มีชื่อเรียกอย่างอื่นแต่มีลักษณะการปฏิบัติงานที่ราชการและความรับผิดชอบเช่นเดียวกัน
- แนวทางการกำหนดสัดส่วนความรับผิดชอบทางละเมิดของเจ้าหน้าที่นี้ เป็นเพียงแนวทางประกอบการพิจารณาในเบื้องต้นเท่านั้น หากมีกรณีนอกเหนือจากแนวทางดังกล่าว ให้ดำเนินการดังนี้
  - กรณีที่มีความเสียหายทำนองเดียวกับลักษณะความเสียหายข้างต้นก็นำสัดส่วนดังกล่าวมาเทียบเคียงและปรับใช้ตามความเหมาะสม
  - กรณีมีข้อเท็จจริง/กลุ่มเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องหรือผู้บังคับบัญชาแตกต่างไปจากแนวทางข้างต้น ให้ปรับเปลี่ยนสัดส่วนใหม่ได้ตามความเหมาะสม
  - กรณีมีลักษณะความเสียหายนอกเหนือจากแนวทางข้างต้น ให้กำหนดสัดส่วนความรับผิดชอบทางละเมิดของเจ้าหน้าที่แต่ละกรณีได้ตามความเหมาะสม

# แนวทางการกำหนดสัดส่วนความรับผิดชอบทางละเมิดของเจ้าหน้าที่

## กรณีทุจริตทางการเงินหรือทรัพย์สิน

| กรณี | ลักษณะความเสียหาย                                                          | สัดส่วนความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ (ร้อยละ) |                  |         |                                         |         |                               | หมายเหตุ |                                                                                            |
|------|----------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|------------------|---------|-----------------------------------------|---------|-------------------------------|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------|
|      |                                                                            | ผู้ทุจริต                                   | คณะกรรมการ       |         | ผู้เกี่ยวข้อง<br>(ตรวจสอบ/เสนอความเห็น) |         | ผู้บังคับบัญชา                |          |                                                                                            |
|      |                                                                            |                                             | ชื่อ             | สัดส่วน | ตำแหน่ง                                 | สัดส่วน | ขั้นต้น-กลาง/<br>ผู้ดำเนินงาน |          | ขั้นสูง /<br>ผู้อนุมัติ                                                                    |
|      |                                                                            |                                             |                  |         |                                         |         |                               |          |                                                                                            |
| 1    | รับเงินแล้วนำไปใช้ส่วนตัว                                                  |                                             |                  |         |                                         |         |                               |          |                                                                                            |
|      | 1.1 รับเงินแล้วไม่ออกใบเสร็จรับเงิน /<br>แก้ไขหรือปลอมใบเสร็จรับเงิน       | 100                                         |                  |         | ฝ่ายการเงิน                             | 60      | 20                            | 20       |                                                                                            |
|      | 1.2 ออกใบเสร็จรับเงินแล้วไม่นำเงินส่ง                                      | 100                                         | กก.เก็บรักษาเงิน | 60      | ฝ่ายการเงิน                             | 20      | 10                            | 10       | กรณี กก.เก็บรักษาเงิน ไม่ปฏิบัติหน้าที่ตามระเบียบ                                          |
|      |                                                                            | 100                                         | -                |         | ฝ่ายการเงิน                             | 60      | 20                            | 20       | กรณี กก.เก็บรักษาเงิน ปฏิบัติหน้าที่ครบถ้วนถูกต้องตาม-<br>ระเบียบแล้ว ไม่ต้องรับผิดชอบ     |
|      | 1.3 ไม่นำเงินฝากคลังหรือธนาคารให้ครบ<br>จำนวนตามระเบียบกลั่นนำไปใช้ส่วนตัว | 100                                         |                  |         | ฝ่ายการเงิน                             | 60      | 20                            | 20       |                                                                                            |
| 2    | เบิกจ่ายเงินโดยทุจริต                                                      |                                             |                  |         |                                         |         |                               |          |                                                                                            |
|      | 2.1 ไม่มีหลักฐานการจ่าย                                                    | 100                                         |                  |         | ฝ่ายการเงิน                             | 60      | 20                            | 20       |                                                                                            |
|      | 2.2 ทำหลักฐานการจ่ายเท็จ                                                   | 100                                         |                  |         | ฝ่ายการเงิน                             | 60      | 40                            | -        | กรณีตาม 2.2 และ 2.3 ผู้อนุมัติปล่อยปละละเลยไม่ควบคุมดูแล                                   |
|      | 2.3 แก้ไขเอกสารการเบิกจ่าย                                                 | 100                                         |                  |         | ฝ่ายการเงิน                             | 60      | 40                            | -        | ปล่อยให้มีการทุจริตอย่างต่อเนื่อง ให้ผู้อนุมัติรับผิดชอบด้วย โดย<br>ปรับสัดส่วนเท่ากับ 2.1 |

กรณีทุจริตทางการเงินหรือทรัพย์สิน (ต่อ)

หน้า 5

| กรณี | ลักษณะความเสียหาย                                       | สัดส่วนความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ (ร้อยละ) |            |         |                                         |         |                             |                         | หมายเหตุ                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|------|---------------------------------------------------------|---------------------------------------------|------------|---------|-----------------------------------------|---------|-----------------------------|-------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|      |                                                         | ผู้ทุจริต                                   | คณะกรรมการ |         | ผู้เกี่ยวข้อง<br>(ตรวจสอบ/เสนอความเห็น) |         | ผู้บังคับบัญชา              |                         |                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|      |                                                         |                                             | ชื่อ       | สัดส่วน | ตำแหน่ง                                 | สัดส่วน | ขั้นต้น-กลาง/<br>ผู้ผ่านงาน | ขั้นสูง /<br>ผู้อนุมัติ |                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|      |                                                         |                                             |            |         |                                         |         |                             |                         |                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|      | 2.4 แก้อหรือเติมจำนวนเงินในเช็ค/<br>ใบถอนเงินให้สูงขึ้น | 100                                         |            |         | ผู้ลงนามในเช็ค/<br>ใบถอนเงิน            | 100     | -                           | -                       | กรณีผู้ลงนามในเช็ค/ใบถอนเงิน ไม่ปฏิบัติตามระเบียบ เช่น<br>ลงนามไว้ล่วงหน้าโดยยังไม่ได้กรอกจำนวนเงิน,เขียนจำนวนเงิน<br>โดยเว้นช่องว่างข้างหน้าไว้ให้เติมได้, ไม่ขีดคร่อมเช็คส่งจ่ายให้<br>เจ้าหน้าที่โดยตรง เป็นต้น ให้ผู้ลงนามในเช็ค/ใบถอนเงิน<br>รับผิดชอบคนละส่วนเท่า ๆ กัน |
|      |                                                         |                                             |            |         |                                         |         |                             |                         |                                                                                                                                                                                                                                                                               |

คำอธิบายเพิ่มเติม

- กรณีเจ้าหน้าที่อยู่ในกลุ่มที่ต้องรับผิดชอบมากกว่า 1 คน เช่น คณะกรรมการกำหนดราคากลางมีจำนวน 3 คน หรือเจ้าหน้าที่ฝ่ายพัสดุที่เกี่ยวข้องมีจำนวน 2 คน ให้แต่ละคนรับผิดชอบส่วนเท่า ๆ กัน
- ฝ่ายการเงิน หมายถึง เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานในฝ่ายการเงินหรือที่มีชื่อเรียกอย่างอื่นแต่มีลักษณะการปฏิบัติงานที่ราชการและความรับผิดชอบเช่นเดียวกัน
- แนวทางการกำหนดสัดส่วนความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่นี้ เป็นเพียงแนวทางประกอบการพิจารณาในเบื้องต้นเท่านั้น หากมีกรณีนอกเหนือจากแนวทางดังกล่าว ให้ดำเนินการดังนี้
  - กรณีที่มีความเสียหายทำนองเดียวกับลักษณะความเสียหายข้างต้นก็นำสัดส่วนดังกล่าวมาเทียบเคียงและปรับใช้ตามความเหมาะสม
  - กรณีมีข้อเท็จจริง/กลุ่มเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องหรือผู้บังคับบัญชาแตกต่างไปจากแนวทางข้างต้น ให้ปรับเปลี่ยนสัดส่วนใหม่ได้ตามความเหมาะสม
  - กรณีมีลักษณะความเสียหายนอกเหนือจากแนวทางข้างต้น ให้กำหนดสัดส่วนความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่แต่ละกรณีได้ตามความเหมาะสม

## แนวทางการกำหนดสัดส่วนความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่

### กรณีอุบัติเหตุ

| กรณี | ลักษณะความเสียหาย                                                | สัดส่วนความรับผิดของเจ้าหน้าที่ (ร้อยละ) | หมายเหตุ                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|------|------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|      |                                                                  | พนักงานขับรถ                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 1    | ฝ่าฝืนกฎหมายเกี่ยวกับการจราจร                                    | 100                                      | กรณีพนักงานขับรถกระทำโดยจงใจหรือประมาทเลินเล่ออย่างร้ายแรงและฝ่าฝืนกฎหมายเกี่ยวกับการจราจรแต่เพียงฝ่ายเดียวหรือโดยลำพัง                                                                                                                                                                                       |
| 2    | ฝ่าฝืนกฎหมายเกี่ยวกับการจราจรและมีเหตุปัจจัยภายนอกประกอบด้วย     | 75                                       | กรณีมีเหตุปัจจัยภายนอกมาประกอบด้วย เช่น ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ขับรถมิได้มีตำแหน่งหน้าที่โดยตรงเป็นพนักงานขับรถ, ไม่ชำนาญเส้นทาง, สภาพถนนหรือทัศนวิสัยไม่ดี, สภาพยานพาหนะก่อนนำมาใช้ไม่สมบูรณ์, หรือมีความจำเป็นเร่งด่วน เช่น พนักงานขับรถพยาบาลต้องรีบนำผู้ได้รับบาดเจ็บไปส่งโรงพยาบาลโดยเร็ว เป็นต้น |
| 3    | ฝ่าฝืนกฎหมายเกี่ยวกับการจราจร และคู่กรณีมีส่วนประมาทร่วมอยู่ด้วย | 50                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |

### คำอธิบายเพิ่มเติม

1. กรณีที่มีการนำยานพาหนะของทางราชการไปใช้ในกิจการส่วนตัวหรือเดินทางออกนอกเส้นทางจากที่ได้รับอนุญาตให้ไปปฏิบัติหน้าที่ราชการ เจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องต้องรับผิดในความเสียหายที่เกิดขึ้นตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ เพิ่มจำนวนความเสียหาย (ร้อยละ 100)
2. แนวทางการกำหนดสัดส่วนความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่นี้ เป็นเพียงแนวทางประกอบการพิจารณาในเบื้องต้นเท่านั้น หากมีกรณีนอกเหนือจากแนวทางดังกล่าว ให้ดำเนินการดังนี้
  - 2.1 กรณีที่มีความเสียหายทำนองเดียวกับลักษณะความเสียหายข้างต้นก็นำสัดส่วนดังกล่าวมาเทียบเคียงและปรับใช้ตามความเหมาะสม
  - 2.2 กรณีมีข้อเท็จจริงหรือลักษณะความเสียหายที่แตกต่างหรือนอกเหนือจากแนวทางข้างต้น ให้กำหนดสัดส่วนความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่แต่ละกรณีได้ตามความเหมาะสม