



วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ นโยบาย
เป้าหมาย ยุทธศาสตร์ วัตถุประสงค์ และมาตรการการจัดการความรู้
สำนักงานตรวจสอบภายใน
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

วิสัยทัศน์	มุ่งมั่นในการพัฒนาเป็นหน่วยงานแห่งการเรียนรู้ด้วยเทคโนโลยี สู่การสร้างนวัตกรรมและการบูรณาการ
พันธกิจ	๑. ดำเนินการจัดการความรู้สู่กระบวนการเรียนรู้ของบุคลากร ๒. ส่งเสริมให้บุคลากรสามารถเข้าถึงความรู้ รวมทั้งประยุกต์ใช้องค์ความรู้มาปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ๓. พัฒนาหน่วยงานให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศสนับสนุนให้เกิดองค์ความรู้ที่สามารถลดการปฏิบัติงานซ้ำซ้อน ลดภาระงานของบุคลากร ๔. ถ่ายทอดองค์ความรู้แก่บุคลากรภายใน และผู้สนใจ
เป้าประสงค์	๑. มุ่งเน้นการพัฒนาทรัพยากรและองค์ความรู้เพื่อการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรที่ยั่งยืน ๒. มุ่งมั่นในการนำการจัดการความรู้มาพัฒนาประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามมาตรฐาน ๓. ร่วมสนับสนุนมหาวิทยาลัยมีการบริหารจัดการที่ดีให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล
นโยบาย	๑. ส่งเสริมให้บุคลากรนำการบริหารจัดการความรู้ไปใช้ในการพัฒนาหน่วยงานและงานในมหาวิทยาลัย ๒. นำการจัดการความรู้มาพัฒนาคุณภาพการทำงานเพื่อให้มีคุณภาพและมีมาตรฐาน ๓. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของบุคลากรทางการศึกษา เพื่อพัฒนาหน่วยงานและมหาวิทยาลัยให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้
เป้าหมาย	มีการดำเนินการจัดการความรู้ตามระบบ ในประเด็นดังนี้ - องค์ความรู้ในการพัฒนาสมรรถนะการปฏิบัติงานของสายสนับสนุนเพื่อตอบสนองต่อยุทธศาสตร์และพันธกิจของมหาวิทยาลัย กลุ่มเป้าหมาย : บุคลากรสายสนับสนุน สำนักงานตรวจสอบภายใน
ยุทธศาสตร์	๑. จัดโครงสร้างการดำเนินงานบริหารจัดการความรู้ ๒. เสริมสร้างความรู้สำหรับผู้ปฏิบัติงานในทุกพันธกิจ

๓. พัฒนาคล้งความรู้เพื่อรวบรวมองค์ความรู้ให้เป็นหมวดหมู่และง่ายต่อการสืบค้นและเผยแพร่ทั้งภายในและภายนอกองค์กร
๔. ส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานจัดการความรู้อย่างเป็นระบบ
๕. สนับสนุนการดำเนินการนำองค์ความรู้มาพัฒนาการปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน
๖. ติดตามและประเมินผลและจัดทำแผนพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อใช้กระบวนการบริหารจัดการความรู้พัฒนางานของหน่วยงาน และของมหาวิทยาลัย ให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้
๒. เพื่อสร้างองค์ความรู้ให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพ
๓. เพื่อเสริมสร้างสมรรถนะบุคลากรของหน่วยงานสู่มาตรฐานสากล

มาตรการ

๑. กำหนดนโยบายการบริหารจัดการความรู้อย่างต่อเนื่องและนำไปเผยแพร่สู่การปฏิบัติจริง
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำยุทธศาสตร์และบริหารจัดการความรู้ในองค์กรของสำนักงาน ตรวจสอบภายใน และกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบ
๓. จัดทำแผนดำเนินการ แผนปฏิบัติการเพื่อดำเนินการตามยุทธศาสตร์การจัดการความรู้
๔. มีการติดตามและการส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากรดำเนินการจัดการความรู้อย่างเป็นระบบ
๕. มีการจัดทำคล้งความรู้ที่รวบรวมองค์ความรู้ของสำนักงานตรวจสอบภายในไว้เป็นหมวดหมู่ และง่ายต่อการสืบค้น
๖. มีการเผยแพร่องค์ความรู้เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่บุคลากรภายใน และผู้สนใจ
๗. รายงานผลการดำเนินงานด้านการจัดการความรู้ของหน่วยงานต่อมหาวิทยาลัย ในระบบการตรวจประเมินภายในให้เรียบร้อยตามระยะเวลาที่กำหนด