


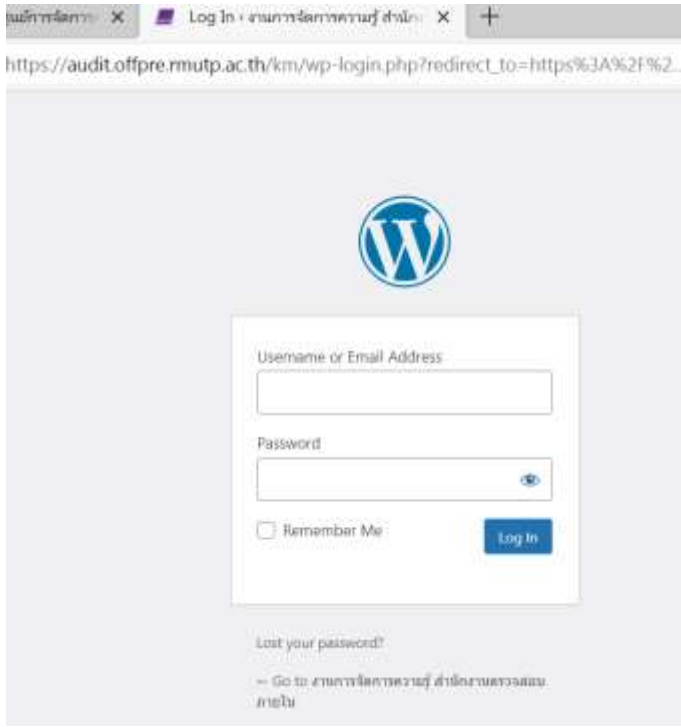
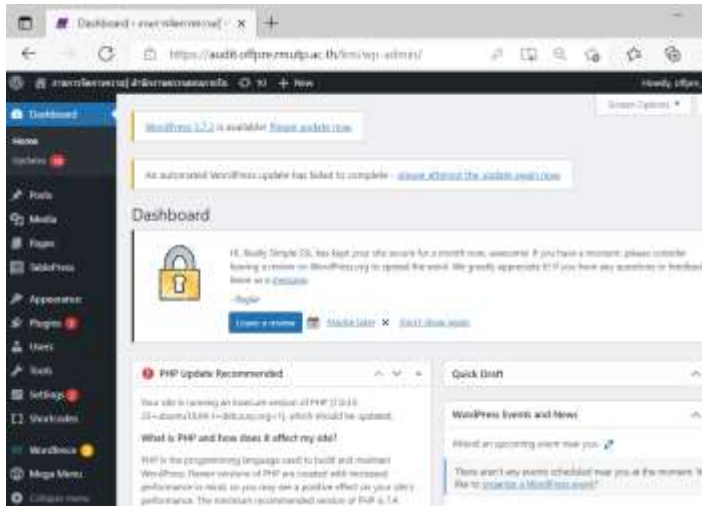
บันทึกการเล่าเรื่อง

เรื่อง ขั้นตอนการดำเนินการจัดการความรู้

เมื่อวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓ เวลา ๑๔.๐๐ น.

สำนักงานตรวจสอบภายใน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

ผู้เล่า	รายละเอียดของเรื่อง	สรุปความรู้ที่ได้
<p>นางสาวโสภิญญา นครกันต์ นักตรวจสอบภายในปฏิบัติการ</p>	<p>เรื่อง ขั้นตอนการดำเนินการจัดการความรู้</p> <p>แหล่งข้อมูลที่นำมาถ่ายทอด :</p> <p>ระเบียบที่เปลี่ยนแปลง/ไปเข้ารับการอบรมถ่ายทอด</p> <p>KM จะแจ้งเวียนให้เราส่งข้อมูลแบบไหน /ส่งเอกสารอะไรบ้าง</p> <ul style="list-style-type: none"> - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานยุทธศาสตร์และบริหารจัดการความรู้ - วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ นโยบาย เป้าหมาย ยุทธศาสตร์ - วัตถุประสงค์และมาตรการ การจัดการความรู้สำนักงานตรวจสอบภายใน - แผนการจัดการความรู้ <p>ให้ศึกษาจากแผนฯของศูนย์การจัดการความรู้ของมหาวิทยาลัย และสามารถติดต่อคุณอนุสรณ์ (ต่อ) ได้ จะมีการเวียนแจ้งแผนฯ ของมหาวิทยาลัย ใช้เป็นแนวทางในการทำแผน</p> <ul style="list-style-type: none"> - ผลการดำเนินงาน รอบ ๖ เดือน ๙ เดือน ๑๒ เดือน / ตัดปีงบประมาณหรือปีการศึกษา (อันนี้แล้วแต่ทาง KM แจ้งมา) - สรุปเปรียบเทียบต่างๆ เข้าตามแบบฟอร์ม “บันทึกการเล่าเรื่อง” เหมือนการย่อระเบียบที่มีสาระสำคัญ <p>* ส่วนใหญ่ KM จะมีแบบฟอร์มที่กำหนดมาให้เราว่าต้องการให้รายงานแบบไหน</p> <p>Web Site KM : ของสทน. (Audit)</p> <p>http://audit.offpre.rmutp.ac.th/km/</p> 	<p>สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานการจัดการความรู้</p>

ผู้เล่า	รายละเอียดของเรื่อง	สรุปความรู้ที่ได้
	<p>ในกรณีที่เข้าไปแก้ไข หรือปรับแต่งเพิ่มข้อมูลของสตน.จะเข้าโดยไปที่ http://audit.offpre.rmutp.ac.th/km/wp-admin และจะต้องใส่ User กับ Password ที่ได้รับมาที่หน้าจอดังรูป</p>  <p>เมื่อ Log in แล้วจะเข้าสู่หน้าจอที่แก้ไขดังรูป</p>  <p>ก็สามารถแก้ไขได้ตามปกติเมื่อทำการแก้ไขหรือปรับแก้เพิ่มเติมแล้วให้ กด Update ด้วย</p>	