

วันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๕๙

เรื่อง กำหนดรายละเอียดเพิ่มเติมในการปฏิบัติตามแนวทางปฏิบัติในการจัดหาพัสดุด้วยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Market : e-market) และด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Bidding : e-bidding) และแก้ไขเพิ่มเติมตัวอย่างประกาศและเอกสารการซื้อด้วยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ ตัวอย่างประกาศและเอกสารประกวดราคาด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

ผู้เล่า	รายละเอียดของเรื่อง	ความรู้ที่ได้
น.ส.ภาวิณี จงรักษ์	<p>เรื่อง กำหนดรายละเอียดเพิ่มเติมในการปฏิบัติตามแนวทางปฏิบัติในการจัดหาพัสดุด้วยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Market : e-market) และด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Bidding : e-bidding) และแก้ไขเพิ่มเติมตัวอย่างประกาศและเอกสารการซื้อด้วยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ ตัวอย่างประกาศและเอกสารประกวดราคาด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์</p> <p>คณะกรรมการว่าด้วยการพัสดุ (กพพ.) พิจารณาแล้วเห็นว่า จากการดำเนินการที่ผ่านมาปรากฏว่าส่วนราชการบางแห่งได้มีประเด็นข้อหารือ ดังนั้น เพื่อให้เกิดความชัดเจนในการปฏิบัติแนบท้ายประกาศฯ และให้เป็นไปในแนวทางเดียวกัน กพพ. จึงอาศัยอำนาจตามแนวทางปฏิบัติแนบท้ายประกาศฯ ข้อ ๗(๔) กำหนดรายละเอียดเพิ่มเติม ดังนี้</p> <p><u>๑. กำหนดระยะเวลาในการพิจารณาผลการเสนอราคา</u></p> <p>ให้ส่วนราชการกำหนดรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับกำหนดระยะเวลาในการพิจารณาผลการเสนอราคาไว้ในรายงานขอซื้อหรือขอจ้าง โดยให้อยู่ในดุลยพินิจของหัวหน้าส่วนราชการในการกำหนดระยะเวลา</p> <p>ทั้งนี้ หากไม่สามารถดำเนินการพิจารณาผลการเสนอราคาตามที่กำหนดไว้ในรายงานขอซื้อขอจ้างดังกล่าว ให้คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ รายงานผลเบื้องต้นพร้อมเหตุผลความจำเป็น หรือปัญหา อุปสรรค และกำหนดระยะเวลาที่จะพิจารณาแล้วเสร็จผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุต่อหัวหน้าส่วนราชการ</p> <p><u>๒. การจัดทำประกาศและเอกสารการซื้อด้วยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์</u></p>	

ให้ส่วนราชการให้เอกสารที่ดำเนินการในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในการนำร่างประกาศและร่างเอกสาร เพื่อขอความเห็นชอบจากหัวหน้าส่วนราชการ รวมทั้งการเผยแพร่ประกาศและเอกสารการซื้อหรือการจ้าง ทางเว็บไซต์ของกรมบัญชีกลาง เว็บไซต์ของส่วนราชการ และปิดประกาศอย่างเปิดเผย ณ ที่ทำการของส่วนราชการ

๓. การจัดทำประกาศและเอกสารประกวดราคาซื้อหรือจ้างด้วยวิธีประกวดราคา

ให้ส่วนราชการใช้เอกสารที่ดำเนินการในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในการนำร่างประกาศและร่างเอกสาร เผยแพร่ให้สาธารณชนเสนอแนะ วิจัยหรือมีความเห็นเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อขอความเห็นชอบจากหัวหน้าส่วนราชการ รวมทั้งเผยแพร่ประกาศและเอกสารทางเว็บไซต์ของกรมบัญชีกลาง เว็บไซต์ของส่วนราชการ และปิดประกาศอย่างเปิดเผย ณ ที่ทำการของส่วนราชการ

๔. การพิจารณาผลในการจัดหาพัสดุด้วยวิธีประกวดราคาของงานจ้างก่อสร้าง

ในการเสนอราคาสำหรับงานก่อสร้าง เอกสารที่แสดงราคามี ๒ ส่วน คือ ใบเสนอราคา และใบจ้างปริมาณงานและราคา กรณีที่ผู้เสนอราคาได้ยื่นรับการเสนอราคาผ่านระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งจะปรากฏราคาตามใบเสนอราคาส่วนราชการจะต้องพิจารณาโดยถือราคาของผู้เสนอราคาเสนอตามใบเสนอราคาเป็นหลัก เนื่องจากเจตนาการกำหนดให้กรอกราคาตามใบแจ้งปริมาณงานและราคนั้น

ทั้งนี้ ก่อนการทำสัญญาส่วนราชการจะต้องทำการประเมินราคาใหม่ให้ใบเสนอราคาและใบแจ้งปริมาณงานและราคา เป็นราคาที่เท่ากัน แต่ต้องไม่เกินกว่าราคาที่เสนอในใบเสนอราคา

๕. แก้ไขเพิ่มเติมตัวอย่างเอกสารประกวดราคาซื้อด้วยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ e-market

๕.๑ ปรับเงื่อนไขในเอกสาร ข้อ ๑.๖ คุณสมบัติของผู้เสนอราคา เงื่อนไขการเสนอราคาหลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา ในส่วนของอุทธรณ์ผลการพิจารณาออก

๕.๒ ปรับเอกสาร ข้อ ๑.๖ หลักเกณฑ์และสิทธิใน

การพิจารณาราคา ในข้อ ๓.๒(๑) กำหนดให้ส่วนราชการสงวนสิทธิไม่พิจารณาราคาของผู้เสนอราคาโดยไม่มี การผ่อนผันในกรณีไม่ปรากฏชื่อผู้เสนอราคารายนั้น ในบัญชีผู้รับเอกสารหรือหลักฐานการรับเอกสาร

๖. แก้ไขเพิ่มเติมตัวอย่างประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ดังนี้

๖.๑ แก้ไขตัวอย่างประกาศ

(๑) กำหนดช่วงเวลาดาว์ทโหลดเอกสารให้ชัดเจน จากเดิม “ก่อนการเสนอราคา” เป็น “ก่อนวันเสนอราคา”

(๒) กำหนดเพิ่มเติม กรณีการซื้อที่มีรายละเอียดซับซ้อนจะต้องมีการชี้แจงรายละเอียด โดยให้อยู่ในดุลยพินิจของส่วนราชการ และให้ส่วนราชการชี้แจงรายละเอียดผ่านเว็บไซต์ของส่วนราชการ และเว็บไซต์กรมบัญชีกลางก่อนวันเสนอราคาอย่างน้อย ๒ วันทำการ

(๓) กำหนดเพิ่มเติม กรณีการจ้างที่เป็นงานก่อสร้าง กำหนดให้ผู้สนใจต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติม สอบถามทางอีเมล ตามวัน เวลาที่กำหนด และให้ส่วนราชการชี้แจงรายละเอียดผ่านทางเว็บไซต์ของส่วนราชการ และเว็บไซต์กรมบัญชีกลางก่อนวันเสนอราคาอย่างน้อย ๒ วันทำการ

๖.๒ แก้ไขตัวอย่างเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

(๑) ปรับเงื่อนไขในส่วนของการอุทธรณ์ผลการพิจารณาออก

(๒) เพิ่มเติมเงื่อนไขในส่วนของแบบบัญชีเอกสาร และผู้เสนอราคาไม่ต้องแนบบัญชีเอกสาร ส่วนที่ ๑ และ ๒ โดยส่วนราชการสามารถดาวน์โหลดได้ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างอิเล็กทรอนิกส์

(๓) เพิ่มเติมตัวอย่างเอกสารประกวดราคาจ้าง โดยกำหนดเพิ่มเติมกรณีผู้เสนอราคาในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

(๓.๑) กรณีจดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ โดยหลักการจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไข ส่วนคุณสมบัติด้านผลงานก่อสร้าง สามารถนำผลงานของผู้เข้าร่วมค้ำมาแสดงเป็นผลงานก่อสร้างได้

(๓.๒) กรณีไม่ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคล

ใหม่ โดยหลักการจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไข เว้นแต่ในกรณีมีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าเป็นลายลักษณ์อักษรกำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้รับผิดชอบหลัก และแสดงหลักฐานพร้อมยื่นข้อเสนอ

(๔) แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๓ หลักฐานการยื่นข้อเสนอ ส่วนที่ ๑ ในส่วนของเอกสารของบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ เป็น บัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)

(๕) แก้ไขเพิ่มเติม เอกสารประกวดราคาซื้อ ข้อ ๔.๔ โดยกำหนดเงื่อนไขเกี่ยวกับเอกสารที่ผู้เสนอราคาต้องจัดส่งให้ชัดเจนยิ่งขึ้น

(๖) กำหนดเพิ่มเติมหลักเกณฑ์เกี่ยวกับหลักประกัน กรณีผู้เสนอราคาในรูปแบบ “กิจการร่วมค้า” ประสงค์จะใช้หนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารในประเทศเป็นหลักประกัน ดังนี้

(๖.๑) กรณี กิจการร่วมค้าจดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ ให้ระบุชื่อในช่อง “ชื่อผู้เสนอราคา” ของหนังสือค้ำประกันฯ ในนามกิจการร่วมค้าเท่านั้น

(๖.๒) กรณี กิจการร่วมค้าไม่ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ ให้ระบุชื่อในช่อง “ชื่อผู้เสนอราคา” ในนามนิติบุคคลรายใดรายหนึ่งที่กำหนดให้เป็นผู้เข้าเสนอราคา

การดำเนิน e - market และ e - bidding ที่ได้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดไว้เดิม ก่อนวันที่ ๑๕ ต.ค.๒๕๕๙ ให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการดังกล่าวต่อไป