

แผนการจัดการความรู้ แผนที่ 2

แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) :							
ชื่อส่วนราชการ : สำนักงานตรวจจสอบภายใน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร							
ลำดับ	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	
1.	การบ่งชี้ความรู้	ต.ค.52 – ก.ย.53	มีทะเบียนรายการความรู้ที่ได้รับการบ่งชี้	6 เรื่อง	บุคลากรในหน่วยงาน สนับสนุน	KM ทีม มทร.พระนคร/ หน่วยงานสนับสนุน	
2.	การสร้างและแสวงหาความรู้ - ภายในหน่วยงาน - ภายนอกหน่วยงาน	ต.ค.52 – ก.ย.53	จำนวนบุคลากรที่เข้าร่วม กิจกรรม	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 75	บุคลากรในหน่วยงาน สนับสนุน	KM ทีม มทร.พระนคร/ หน่วยงานสนับสนุน	
3.	การจัดการความรู้ให้เป็นระเบียบ - จัดทำทะเบียนความรู้/คลังความรู้	ต.ค. 52 – ก.ย.53	มีทะเบียนรายการความรู้ ที่ได้รับการบ่งชี้/คลัง ความรู้	มีทะเบียนความรู้/ คลังความรู้ทุก หน่วยงาน	หน่วยงานสนับสนุน	KM ทีม มทร.พระนคร/ หน่วยงานสนับสนุน	

ลำดับ	กิจกรรมการจัดกิจกรรมความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
4.	<b>การประมวลและกลั่นกรองความรู้</b> - จัดกิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้	ต.ค.52 – ก.ย.53	มีกิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้	อย่างน้อย 1 กิจกรรม	บุคลากรใน หน่วยงานสนับสนุน	KM ทีม มทร.พระนคร/ หน่วยงานสนับสนุน
5.	<b>การเข้าถึงความรู้</b> - เผยแพร่ผ่าน Web Site - จัดทำเป็นเอกสาร, e-document, หนังสือเวียน - บอร์ดประชาสัมพันธ์ - การอบรม, สัมมนา, กิจกรรม แลกเปลี่ยนเรียนรู้	ต.ค.52 – ก.ย.53	มีจำนวนช่องทางที่เข้าถึง ความรู้	อย่างน้อย 2 ช่องทาง	บุคลากรใน หน่วยงานสนับสนุน มทร.พระนครและ บุคคลทั่วไป	KM ทีม มทร.พระนคร/ หน่วยงานสนับสนุน
6..	<b>การแบ่งปันแลกเปลี่ยนเรียนรู้</b> - จัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ - แลกเปลี่ยนเรียนรู้ผ่านทาง web blog/ Web board/e-mail และบอร์ด KM - ชุมชนนักปฏิบัติ (cop)	ต.ค. 52 – ก.ย.53	- จำนวนครั้งของการ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ - ความถี่ของการ แลกเปลี่ยนผ่าน web blog web board/e-mail และบอร์ด KM - จำนวน COP	- 1 ครั้ง - 1 ครั้งต่อเดือน - 1 COP ต่อหน่วยงาน	บุคลากรใน หน่วยงานสนับสนุน	KM ทีม มทร.พระนคร/ หน่วยงานสนับสนุน